



UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA

## FICHA DE COMPONENTE CURRICULAR

<b>CÓDIGO:</b>	GEE548	<b>COMPONENTE CURRICULAR:</b>	ADMINISTRAÇÃO
<b>UNIDADE ACADÊMICA OFERTANTE:</b>	FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS		
<b>SIGLA:</b>	FAGEN	<b>CH TOTAL PRÁTICA:</b>	0
<b>CH TOTAL TEÓRICA:</b>	60	<b>CH TOTAL:</b>	60

## OBJETIVOS

Ao final do curso o estudante deverá ser capaz de:

1. Identificar as áreas funcionais de uma organização, definindo suas responsabilidades e também as interações e integrações necessárias para a obtenção de resultados empresariais efetivos;
2. Discutir sobre temas administrativos, demonstrando possuir uma visão global da administração, nos níveis gerencial e estratégico para fins executivos, desde a conceitualização elementar e a concepção de projetos empresariais até a sua implantação total, contemplando seus recursos e sua aplicabilidade;
3. Demonstrar ter se conscientizado de que o processo administrativo, a tomada permanente de decisões, a formação e atuação dos líderes e a busca pelos objetivos e metas empresariais constituem-se pontos imprescindíveis a serem considerados pela gestão de negócios.

## EMENTA

Teoria básica e aplicações à engenharia elétrica de administração de empresas, matemática financeira e contabilidade.

## PROGRAMA

1. Administração de empresas
  - 1.1. Abordagem comportamental
  - 1.2. Abordagem sistêmica
  - 1.3. Abordagem contingencial
2. Organizações
  - 2.1. Função
  - 2.2. Estrutura legal
  - 2.3. Modelos de estruturas
3. Matemática financeira
4. Relatórios contábeis básicos

- 4.1. Balanço patrimonial
- 4.2. Demonstração dos resultados
- 4.3. Fluxo de caixa
- 4.4. Demonstração das origens e aplicações de recursos
- 4.5. Análise de demonstrações financeiras
- 4.6. Custos
5. Administração da produção
  - 5.1. Estratégia de produção
  - 5.2. Projeto de produtos e serviços

## BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CHIAVENATO, L. *Teoria Geral da Administração*. Editora Campus, São Paulo, 2011.

CORREA, Henrique L. *Administração de Produção e Operações*: manufatura e serviço: uma abordagem estratégica. São Paulo: Atlas, 2004

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. *Administração de Marketing*. 12ª ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. *Administração para Empreendedores*. São Paulo: Pearson, 2006.

## BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CARAVANTES, G. R.; PANNÓ, C. C.; KLOECKNER, M. C. *Administração*: teorias e processo. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

GITMAN, L.J. *Princípios de Administração Financeira*. Editora Pearson Education, São Paulo, 2010.

HALL, R.H. *Organizações*: estrutura, processos e resultados. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

KOTLER, Philip. *Administração de marketing*: análise, planejamento, implementação e controle. São Paulo: Atlas, 1998.

MAXIMIANO, A. C. A. *Introdução à administração*. Editora Atlas, São Paulo, 2006.

SOBRAL, Felipe. PECL. *Administração*: teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Pearson Prentice Hall do Brasil, 2008.

## APROVAÇÃO

Universidade Federal de Uberlândia  
 Profa. Dra. Karen Salgueiro de Sousa Ribeiro  
 Diretora da Faculdade de Gestão e Negócios  
 Carimbo e assinatura do Diretor da  
 Unidade Acadêmica

Carimbo e assinatura do  
 Coordenador do Curso





UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA

## FICHA DE COMPONENTE CURRICULAR

<b>CÓDIGO:</b>	GFE548	<b>COMPONENTE CURRICULAR:</b>	ADMINISTRAÇÃO
<b>UNIDADE ACADÊMICA OFERTANTE:</b>	FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS		
<b>SIGLA:</b>	FAGEN	<b>CH TOTAL:</b>	60
<b>CH TOTAL TEÓRICA:</b>	60	<b>CH TOTAL PRÁTICA:</b>	0

## OBJETIVOS

Ao final do curso o estudante deverá ser capaz de:

1. Identificar as áreas funcionais de uma organização, definindo suas responsabilidades e também as interações e integrações necessárias para a obtenção de resultados empresariais efetivos;
2. Discutir sobre temas administrativos, demonstrando possuir uma visão global da administração, nos níveis gerencial e estratégico para fins executivos, desde a conceitualização elementar e a concepção de projetos empresariais até a sua implantação total, contemplando seus recursos e sua aplicabilidade;
3. Demonstrar ter se conscientizado de que o processo administrativo, a tomada permanente de decisões, a formação e atuação dos líderes e a busca pelos objetivos e metas empresariais constituem-se pontos imprescindíveis a serem considerados pela gestão de negócios.

## EMENTA

Teoria básica e aplicações à engenharia elétrica de administração de empresas, matemática financeira e contabilidade.

## PROGRAMA

1. Administração de empresas
  - 1.1. Abordagem comportamental
  - 1.2. Abordagem sistêmica
  - 1.3. Abordagem contingencial
2. Organizações
  - 2.1. Função
  - 2.2. Estrutura legal
  - 2.3. Modelos de estruturas
3. Matemática financeira
4. Relatórios contábeis básicos

- 4.1. Balanço patrimonial
- 4.2. Demonstração dos resultados
- 4.3. Fluxo de caixa
- 4.4. Demonstração das origens e aplicações de recursos
- 4.5. Análise de demonstrações financeiras
- 4.6. Custos
5. Administração da produção
  - 5.1. Estratégia de produção
  - 5.2. Projeto de produtos e serviços

## BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- CHIAVENATO, I. *Teoria Geral da Administração*. Editora Campus, São Paulo, 2011.
- CORREA, Henrique L. *Administração de Produção e Operações: manufatura e serviço: uma abordagem estratégica*. São Paulo: Atlas, 2004
- KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. *Administração de Marketing*. 12ª ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.
- MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. *Administração para Empreendedores*. São Paulo: Pearson, 2006.

## BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- CARAVANTES, G. R.; PANNON, C. C.; KLOECKNER, M. C. *Administração: teorias e processo*. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.
- GITMAN, L.J. *Princípios de Administração Financeira*. Editora Pearson Education, São Paulo, 2010.
- HALL, R.H. *Organizações: estrutura, processos e resultados*. São Paulo: Prentice Hall, 2004.
- KOTLER, Philip. *Administração de marketing: análise, planejamento, implementação e controle*. São Paulo: Atlas, 1998.
- MAXIMIANO, A. C. A., *Introdução à administração*, Editora Atlas, São Paulo, 2006.
- SOBRAL, Felipe. *PECI. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro*. São Paulo: Pearson Prentice Hall do Brasil, 2008.

## APROVAÇÃO

Carimbo e assinatura do  
Coordenador do Curso

Universidade Federal de Uberlândia  
Prof. Dra. Karla Cristina de Sousa Ribeiro  
Diretora da Faculdade de Gestão e Negócios  
Carimbo e assinatura do Diretor da  
Unidade Acadêmica